



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА ГАБРОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Възложител: ОБЩИНА ГАБРОВО

Изпълнител: ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ ЕООД

ДОГОВОР

регистр. № 586-УР-19.....на Община Габрово

Днес, 17.09.....2019 г., в гр. Габрово, между:

ОБЩИНА ГАБРОВО,

с адрес: пл. Възраждане №3, гр. Габрово, ЕИК 000215630, представлявана от Таня Венкова Христова, в качеството на Кмет на Община Габрово, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и **ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ ЕООД**,

със седалище и адрес на управление: гр. София, ПК 1360, ул. „Маслиново клонче“ № 2 ЕИК: 201557566,

представлявано от Иван Веселинов Димитров, в качеството на управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 69 от ППЗОП, в резултат на проведена процедура – публично състезание за възлагане на обществена поръчка, с предмет: **Изпълнение на дейности за информация и комуникация по проект №BG16M1OP002-4.004-0001 "Рехабилитация на язовир "Синкевица" и съоръженията към него, находящ се в кв. Славовци, гр. Габрово"** при съобразяване на стойностните прагове по чл. 20, ал. 2 от ЗОП и Решение № 82/09.08.2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

се сключи този договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши срещу възнаграждение услуга с предмет „**Изпълнение на дейности за информация и комуникация по проект №BG16M1OP002-4.004-0001 "Рехабилитация на язовир "Синкевица" и съоръженията към него, находящ се в кв. Славовци, гр. Габрово"** съгласно Техническа спецификация на Възложителя и офертата на Изпълнителя, които представляват неразделна част от този договор (наричана за краткост услугата).

(2) Този договор е сключен по проект №BG16M1OP002-4.004-0001 "Рехабилитация на язовир "Синкевица" и съоръженията към него, находящ се в кв. Славовци, гр. Габрово", финансиран по Оперативна програма „Околна среда” 2014 – 2020 г., процедура BG16M1OP002-4.004 „Мерки за въвеждане на решения за превенция и управление на риска от наводнения по приоритетна ос 4 „Превенция и управление на риска от наводнения и свлачища“, съгласно договор за безвъзмездна помощ BG16M1OP002-4.004-0001-C01 от 13.02.2019 г.

Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Габрово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Управляващия Орган на ОП „Околна среда” 2014-2020 г.

Чл. 2 Предметът на настоящия договор се състои в изпълнение на следната задача:

№	Задача	Количество
1.	Изработване на банер с калъф и стойка	1 бр.
2.	Изработка и монтаж на информационна табела	1 бр.
3.	Изработване информационна дупляна	150 бр.
4.	Изработване на пакет промоционални материали (торба, чадър, дъждобран и фенерче)	80 бр.

II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл. 3 (1) Изпълнителят ще извърши услугата на цена **2 950 лв.** /две хиляди деветстотин и петдесет лева/ без ДДС или **3 540 лв.** /три хиляди петстотин и четиридесет лева/ с ДДС, съгласно Ценовата оферта на Изпълнителя.

(2) Цената по ал. 1 е окончателна и не подлежи на изменения и корекции.

(3) Възложителят не дължи, каквото и да е плащане, при никакви условия, извън цената по ал. 1.

(4) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и за неговите подизпълнители (ако е приложимо), като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III. ПЛАЩАНИЯ

Чл. 4 Плащането по този договор се извършва по банков път, в български лева.

Чл. 5 (1) Този договор предвижда едно плащане при приключване, след изпълнение на задачата, съгласно Техническите спецификации, платимо в срок до 30 (тридесет) календарни дни след предоставяне на фактура оригинал и приемо-предавателен протокол за изпълнението, одобрен от Възложителя.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА ГАБРОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

(2) За извършване на плащането Изпълнителят представя фактура, която следва да съдържа следната задължителна информация:

Получател: **ОБЩИНА ГАБРОВО**

Адрес: пл. Възраждане № 3

БУЛСТАТ: 000215630

МОЛ:

Получил фактурата:

Номер на документа, дата, място

В описателната част следва да се впише следния текст: „Разходът е по договор за безвъзмездна помощ №BG16M1OP002-4.004-0001 "Рехабилитация на язовир "Синкевица" и съоръженията към него, находящ се в кв. Славовци, гр. Габрово", финансиран по ОП „Околна среда“ 2014-2020 г..

(3) Всички плащания по този Договор се извършват по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: _____
Заличено обстоятелство

ВІС:

ІВАН: на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

(4) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 3 в срок от 3 (три) кал. дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

V. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6 (1) Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата на подписването му и от двете страни. Крайният срок за изпълнение на дейностите е обвързан с действието и срока на договора за безвъзмездна финансова помощ по проект №BG16M1OP002-4.004-0001 "Рехабилитация на язовир "Синкевица" и съоръженията към него, находящ се в кв. Славовци, гр. Габрово", и е до приключване на дейностите и по проекта /не по-късно от 30.09.2020 г./.

- Срок за изработване на банер – до 20 (двадесет) календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателното писмо;
- Срокът за изработването и монтажа на информационна табела – до 20 (двадесет) календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателното писмо;
- Срокът за изработка и доставка на място при Възложителя на дипляните – до 20 (двадесет) календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателното писмо;
- Срокът за изработка и доставка на място при Възложителя на пакета промоционални материали (торба, чадър, дъждобран и фенерче) – до 20 (двадесет) календарни дни считано от датата на получаване на възлагателното писмо.



(2) Датата на получаване на възлагателното писмо се установява със съответен документ съобразно начина на изпращането му от Възложителя.

(3) Одобрението на окончателно съдържание и дизайн на материалите се констатира с подписване на двустранен протокол.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7 (1) Възложителят има право:

1. да получи услугата, уговорена с този договор, в срока и при условията на същия;

2. при поискване да получава от **Изпълнителя** информация за хода на изпълнението по този договор;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, мотивирана обосновка от страна на **Изпълнителя** на представеното от него изпълнение по този договор;

4. да изисква от **Изпълнителя** преработване или доработване на елементи от изпълнението по този договор, в случаите, когато същото е непълно или не съответства като съдържание и качество на изискванията му;

5. да не приеме изпълнението по този договор, ако то не съответства в значителна степен по обхват и качество на изискванията му, и не може да бъде изменено, допълнено или преработено;

6. да развали този договор едностранно, в случай, че **Изпълнителят** не изпълнява възложеното в обема, срока и при условията на договора;

7. да дава писмени указания на **Изпълнителя** във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор;

8. да проверява по всяко време изпълнението на възложената работа по този договор, без да създава пречки на **Изпълнителя**;

(2) В хода на извършването на възложената работа, **Възложителят** има право да дава указания на **Изпълнителя**. Те са задължителни за **Изпълнителя**, освен, ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими.

Чл. 8 (1) Възложителят се задължава:

1. да изплаща уговореното възнаграждение на **Изпълнителя** в размера и при условията и сроковете на този договор;

2. да предостави на **Изпълнителя** всички налични документи, необходими за изпълнение на този договор;

3. да съдейства на **Изпълнителя** за осигуряване на информацията, необходима му за качественото изпълнение на работата;

4. да възлага извършването на предмета на договора с писмена заявка /възлагателно писмо/ до **Изпълнителя**;

5. да дава становища и коментари по проекта на дизайн /оформление/ на мерките за публичност и информация, и да ги комуникира своевременно към **Изпълнителя**.

6. да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Управляващия Орган на ОП „Околна среда” 2014-2020 г., относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА ГАБРОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно изпълнение на функциите по договора/заповедта на което и да е лице е компрометирано поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които то има с друго лице, съгласно чл. 57 от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета (Регламент № 966/2012).

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. Изпълнителят има право:

1. да получи уговореното възнаграждение, при условията и сроковете на този договор, при коректно изпълнение на задълженията по него;
2. да изисква от **Възложителя** необходимото съдействие и информация за изпълнение на работата по този договор.

Чл. 10 (1) Изпълнителят се задължава:

1. да изпълни възложената му работа в обем и с качество, в съответствие с изискванията на **Възложителя**, при условията и сроковете на този договор.
2. да информира **Възложителя** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението, като може да иска от **Възложителя** указания за отстраняването им.
3. да изпълнява указанията и изискванията на **Възложителя**.
4. да отстранява посочените от **Възложителя** недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка.
5. да осигури изпълнението на този договор да бъде извършено от посочения от него персонал, съдържащ се в офертата на **Изпълнителя**.
6. да се придържа към всички приложими закони и подзаконови нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на този договор.
7. след изпълнението на договора да предаде всички разработки, материали и документи и пр., придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора, на **Възложителя**. **Изпълнителят** може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на **Възложителя**. Ако титуляр на собствеността или на авторски права върху резултатите от извършената работа се окаже **Изпълнителят**, то той е длъжен да ги прехвърли на **Възложителя**.
8. при констатиране от страна на **Възложителя** на непълноти и грешки в материалите и документите, свързани с предмета на договора, на **Изпълнителя**, същият е длъжен да ги отстрани за своя сметка след писменото уведомяване от страна на **Възложителя**.
9. да запази поверителния характер на факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това. Във връзка с това, освен с предварително писмено съгласие на **Възложителя**, нито **Изпълнителя**, нито лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, не могат да съобщават по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която им е предоставена или която са придобили по друг начин, нито да



оповестяват каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на услугите или в резултат от него. Освен това, те не могат да използват в ущърб на **Възложителя** информация, която им е предоставена или са получили в процеса на работа.

10. за своя сметка да освободи от отговорност **Възложителя** от всички правни действия и искове на трети страни, включително на лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, както и загуби или вреди, дължащи се на действие или бездействие на **Изпълнителя** във връзка с извършването на услугата, вкл. нарушения на действащото законодателство или накърняване правата на трети страни във връзка с патенти, търговски марки и други форми на интелектуална собственост, вкл. авторски права.

11. да осигурява и предоставя при поискване всички разходнооправдателни документи и други документи с доказателствена стойност, свързани с изпълнението на дейностите по настоящия договор.

12. да уведоми с писмено известие **Възложителя** за спиране на изпълнението на този договор поради непреодолима сила;

13. да допуска Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта. Изпълнителят е длъжен да осигури наличността на документите в съответствие с изискванията на чл. 140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013.

14. **Изпълнителят** няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

15. Всяка информация, представяна от **Изпълнителя** при публични и медийни изяви, свързана с изпълнението на задължения по настоящия договор, следва да информира, че дейностите са в изпълнение на рамките на договор за безвъзмездна финансова помощ №BG16M1OP002-4.004-0001-C01 "**Рехабилитация на язовир "Синкевица"** и съоръженията към него, находящ се в кв. Славовци, гр. Габрово", финансиран по Оперативна програма „Околна среда“ 2014 – 2020 г., процедура №BG16M1OP002-4.004 „Мерки за въвеждане на решения за превенция и управление на риска от наводнения по приоритетна ос 4 „Превенция и управление на риска от наводнения и свлачища“

16. **Изпълнителят** е съгласен Управляващият орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ и нейния размер, съгласно предвиденото в Договора.

17. **Изпълнителят** трябва да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, друг представител на ръководството или служителя по сигурността на информацията, когато констатира и/или забележи нарушения и/или нередности, които могат да застрашат сигурността на информационните активи в Община Габрово.



18. да спазва изискванията при изработване на информационните материали на Единния Наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г и мерките за информация и публичност, определени в договора за безвъзмездна помощ.

VIII. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 11. (1) Ако Изпълнителят не изпълни възложената услуга в срок, съгласно договора, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 0,5% от цената по договора за всеки просрочен ден, но не повече от 20% от цената на договора.

(2) При пълно неизпълнение на предмета на договора от страна на Изпълнителят, същият дължи неустойка в размер на 25 % (двадесет и пет процента) от цената по чл. 3, ал. 1 без ДДС.

(3) При констатирано некачествено изпълнение на предмета на договора от страна на Изпълнителят или изпълнение, което не отговаря на Техническите спецификации на Възложителя и/или предложението за изпълнение на Изпълнителя, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет процента) от цената на договора.

(4) Заплащането на уговорената неустойка не лишава Възложителя от възможността да претендира за обезщетение за претърпени вреди по общия ред.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 12 (1) Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора.

(2) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение на свое задължение в резултат на настъпила непреодолима сила, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(3) Ако страните са били в забава преди възникването на непреодолимата сила, те не могат да се позовават на последната при неизпълнение на задълженията си по договора.

(4) Не е налице непреодолима сила, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то тя е могла да бъде преодоляна.

(5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(6) Когато обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност на изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява другата страна за спиране на изпълнението на договора до отпадането на непреодолимата сила.

(7) След отпадане на обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, страната, която е дала известието по ал. 6, в пет дневен (5) срок писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението



на договора.

(8) Ако след изтичане на петдневния (5) срок, страната, която е дала известието по ал.6, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-кратък от пет (5) календарни дни.

(9) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал. 8, страната, която е дала известието по ал. 6, не възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойката за неизпълнение на договора.

(10) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила задължението си по ал. 4.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 13 (1) Настоящият договор се прекратява при следните хипотези:

1. с изпълнение на задълженията на страните по него.
2. с изтичане на договорения срок;
3. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.
4. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 5 – дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

(2) **Възложителят** може да прекрати договора без предизвестие, когато

Изпълнителят:

1. забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от 10 кал. дни
2. не отстрани в разумен срок, определен от **Възложителя**, констатирани недостатъци.
3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора.
4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си.
5. бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.
6. не спазва изискванията при изработване на информационните материали на

Единния Наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. и изискванията за изпълнение на мерки за информация и публичност, определени в договора за безвъзмездна помощ.

ХІ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 14. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;



2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл. 15. При изпълнението на Договора, **Изпълнителят** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 16. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. [Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **Изпълнителя**]

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до [**Изпълнителя**/съответната Страна], всички [негови/нейни] поделения, контролирани от [него/нея] фирми и организации, всички [негови/нейни] служители и наети от [него/нея] физически или юридически лица, като [**Изпълнителя** /съответната Страна] отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

(5) Европейската комисия има право на достъп до всички документи, предоставени на Управляващия орган, като спазва същите изисквания за поверителност.

(6) При реализиране на своите правомощия **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на чл. 5 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета относно



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА ГАБРОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) №1605/2002 на Съвета и приложимото национално законодателство.

Публични изявления

Чл. 17. Изпълнителят няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугата, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **Възложителя** или на резултати от работата на **Изпълнителя**, без предварителното писмено съгласие на **Възложителя**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Чл. 18. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 19. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 20. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. [Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.]

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА ГАБРОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 21. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Чл. 22. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се замества от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 23. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За Възложителя:

Адрес за кореспонденция: Община Габрово, пл. „Възраждане“ №3, 5300 Габрово

Тел.: 066/818436

e-mail: v.kostadinov@gabrovo.bg

Лице за контакт: Владимир Костадинов

2. За Изпълнителя:

Адрес за кореспонденция: гр. София – 1360, ул. Маслиново клонче № 2

Тел.: 0893 076 405

Факс: 024277713

e-mail: m.vangelova@dmibg.com

Лице за контакт: Мария Вангелова

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (*пет*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА ГАБРОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **Изпълнителя**, същият се задължава да уведоми **Възложителя** за промяната в срок до 5 (*пет*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Чл. 24. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи.

Приложимо право

Чл. 25. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл. 26 За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 27. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 28. Този Договор се състои от 12 (дванадесет) страници и е изготвен и подписан в 3 (*три*) еднообразни екземпляра – един за Изпълнителя и 2 бр. за Община Габрово.

Приложения:

Чл. 29 Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

- 1 – Техническа спецификация;
- 2 – Техническо предложение на **Изпълнителя**;
- 3 – Ценово предложение на **Изпълнителя**;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ОБЩИНА ГАБРОВО

Заличено обстоятелство

К М Е Т :..... на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

/Таня Христова/

Заличено обстоятелство

Директор Дирекция ФС: ... на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличено обстоятелство

Юрист: на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

/Иолана Иванова/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЕНТ БООЛ

Заличено обстоятелство

Управител

на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

/Иван Димитров/



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА ГАБРОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

към обществена поръчка с предмет

**Изпълнение на дейности
за информация и комуникация
по проект № BG16M1OP002-4.004-0001
„Рехабилитация на язовир „Синкевица“
и съоръженията към него,
находящ се в кв. „Славовци“, гр. Габрово“**

Габрово, 2019 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА ГАБРОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1.1. Данни за възложителя:

Община Габрово
Кмет на община Габрово
пл. „Възраждане“ № 3
5300 гр. Габрово
Република България
www.gabrovo.bg

1.2. Институционална рамка

Настоящата обществена поръчка е съобразно Закона за обществените поръчки и е свързана с изпълнението на дейности за информация и комуникация по проект **BG16M1OP002-4.004-0001 „Рехабилитация на язовир „Синкевица“ и съоръженията към него, находящ се в кв. „Славовци“, гр. Габрово“**, финансиран по Оперативна програма „Околна среда“ 2014 – 2020 г., процедура BG16M1OP002-4.004 „Мерки за въвеждане на решения за превенция и управляване на риска от наводнения по приоритетна ос 4 „Превенция и управление на риска от наводнения и свачища“, съгласно договор за безвъзмездна помощ BG16M1OP002-4.004-0001-C01 от 13.02.2019 г.

Проектното предложение цели повишаване защитата на населението от наводнения, подобряване техническото състояние и защита на критичната инфраструктура и повишаване защитата на техническата и социалната инфраструктура, както и повишаване подготвеността на населението за реакция при наводнения.

Рехабилитацията на язовир „Синкевица“ и съоръженията към него, находящ се в кв. „Славовци“, гр. Габрово, ще допринесе за подобряване техническото състояние на язовирната стена с цел привеждане на обекта в изправно състояние и повишаване защитата на населението от наводнения. В проектното предложение са включени строително-ремонтни дейности като: възстановяване облицовката на водния откос; възстановяване заскалявката на сухия откос; ремонтни дейности на неизправните части на водоземната кула; подмяна на спирателен кран на основния изпускател; почистване тръбата на основния изпускател от наноси; почистване на преливника и съоръженията към него – преходен участък, бързоток и енергогасител; възстановяване осветлението по короната на стената и достъпа към нея; монтиране на предпазна бариера, забраняваща достъпа на МПС по короната на стената; изграждане на контролно-измервателна система (КИС) с цел измерване водното ниво в язовирното езеро; мерки за осигуряване на ретензионния обем.

1.3. Предмет на поръчката

Предмет на настоящата обществена поръчка е **изпълнението на дейности за информация и комуникация по проект BG16M1OP002-4.004-0001 „Рехабилитация**

на язовир „Синкевица“ и съоръженията към него, находящ се в кв. „Славовци“, гр. Габрово“.

2. ЦЕЛИ И СЪДЪРЖАНИЕ НА НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

2.1. Цели на обществената поръчка

Общата цел на настоящата обществена поръчка е качествено и професионално изпълнение на дейностите за информация, комуникация, публичност и визуализация по проект BG16M1OP002-4.004-0001 „Рехабилитация на язовир „Синкевица“ и съоръженията към него, находящ се в кв. „Славовци“, гр. Габрово“.

2.2. Съдържание на обществената поръчка

Изпълнение на дейности за информация и комуникация по проект BG16M1OP002-4.004-0001 „Рехабилитация на язовир „Синкевица“ и съоръженията към него, находящ се в кв. „Славовци“, гр. Габрово“.

2.3 Конкретни задачи на Изпълнителя

№	Задача	Количество
1.	Изработване на банер с калъф и стойка	1 бр.
2.	Изработка и монтаж на информационна табела	1 бр.
3.	Изработване на информационна дупляна	150 бр.
4.	Изработване на пакет промоционални материали (торба, чадър, дъждобран и фенерче)	80 бр.

3. ОБХВАТ И ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ

3.1. Изработване на банер с калъф и стойка - 1 бр.

Банерът ще се поставя в залите и помещенията, където ще се провеждат предвидените по проекта информационни събития. Той ще популяризира проекта сред обществеността на Габрово за ролята на ЕС и на българската държава за подкрепата на устойчивото социално-икономическо развитие. Банерът ще съдържа необходимата визуализация съгласно изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 – 2020 г.

Дизайнът на банера следва да съдържа:

- емблемата на ЕС и упоменаването „Европейски съюз“;
- наименованието на съфинансиращия фонд – „Европейски структурни и инвестиционни фондове“;



- общото лого за програмен период 2014-2020 г. със съответното наименование на финансиращата програма – Оперативна програма „Околна среда“;
- герба на бенефициента Община Габрово;
- наименованието на проекта;
- общата стойност на проекта, както и размера на европейското и националното съфинансиране, представени в български лева.

Минимални технически изисквания на Възложителя за банера:

- Размер: шир. 80 см / вис. 200 см;
- Материал: Промазан винил;
- Цвятност: 4+0 с UV устойчиви мастила;
- Монтаж: Рол банер с навиващ механизъм;
- Кальф/куфар за пренасяне;
- Тираж: 1 бр.

Забележка: Съдържанието и дизайнът на банера се съгласуват предварително с Възложителя. Изпълнителят трябва да изготви поне 3 варианта на проект на дизайн на банера и да ги представи на Възложителя за одобрение. Възложителят има право да предлага, проверява и коригира текстовото съдържание и дизайна на банера по време на тяхното разработване до окончателното им приемане. Възложителят си запазва правото да не одобри нито един от изготвените от Изпълнителя варианти на дизайн и да възложи на Изпълнителя различен от предложените.

3.2. Изработка и монтаж на информационна табела – 1 бр.

Информационната табела ще бъде поставена след приключване изпълнението на проекта на територията на обекта, предмет на интервенция. Монтажът се извършва в рамките на една седмица след датата на приключване на проекта. На табелата задължително трябва да бъде отбелязан приносът на Европейския съюз и на държавния бюджет и следната текстова и визуална информация:

- емблемата на ЕС и упоменаването „Европейски съюз“;
- наименованието на съфинансиращия фонд – „Европейски структурни и инвестиционни фондове“;
- общото лого за програмен период 2014-2020 г. със съответното наименование на финансиращата програма – Оперативна програма „Околна среда“;
- наименованието на проекта;
- общата стойност на проекта, както и размера на европейското и националното съфинансиране, представени в български лева;
- стойността на обекта;
- гербът на бенефициента Община Габрово.

Минимални технически изисквания на Възложителя за информационната табела:

- Размер: шир. 100 см / вис. 70 см;
- Материал: ламинирано PVC фолио върху еталбонд – 3 мм;
- Цвятност: 4+0 с UV устойчиви мастила;



- Монтаж: на метални стойки + приспособления за закрепване;
- Тираж: 1 бр.

Вид на табелата: Съгласно т. 8.2 от Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 – 2020 г.

Забележка: Съдържанието и дизайнът на табелата се съгласуват предварително с Възложителя. Изпълнителят трябва да изготви поне 3 варианта на проект на дизайн и да ги представи на Възложителя за одобрение. Възложителят има право да предлага, проверява и коригира текстовото съдържание и дизайна по време на тяхното разработване до окончателното им приемане. Възложителят си запазва правото да не одобри нито един от изготвените от Изпълнителя варианти на дизайн и да възложи на Изпълнителя различен от предложените.

3.3. Изработване на информационна дипляна – 150 бр. Дипляната ще бъде изработена и разпространена за популяризиране помощта на ЕС сред обществеността на гр. Габрово.

Минимални технически изисквания на Възложителя за дипляната:

- Формат: 16 x 16 см;
- Обем: 6 страници;
- Тяло: Офсет, 300 гр./м², гланциран картон с UV лак – двустранно, 4+4;
- Обработка: сгъване на две части, тип „писмо“;
- Тираж: 150 бр.

Съдържанието на дипляната (текстове, снимки и дизайн) ще се изготви от Изпълнителя. Изпълнителят преотстъпва всички права върху снимки, текстове и дизайн върху Възложителя.

Забележка: Съдържанието и дизайнът на дипляната се съгласуват предварително с Възложителя. Изпълнителят трябва да изготви поне 3 варианта на дизайн за дипляна и да ги представи на Възложителя за одобрение. Възложителят има право да предлага, проверява и коригира текстовото съдържание и дизайна на дипляната по време на тяхното разработване до окончателното им приемане. Възложителят си запазва правото да не одобри нито един от изготвените от Изпълнителя варианти на дизайн и да възложи на Изпълнителя различен от предложените.

Дизайнът на дипляната следва да съдържа и:

- емблемата на ЕС и упоменаването „Европейски съюз“;
- наименованието на финансиращия фонд – „Европейски структурни и инвестиционни фондове“;
- общото лого за програмен период 2014-2020 г. със съответното наименование на финансиращата програма – Оперативна програма „Региони в растеж“;
- герба на бенефициента Община Габрово;
- наименованието на проекта;



- адреса на единния информационен портал.

3.4. Изработване на пакет промоционални материали – 80 бр. Пакетът съдържа: **торба, чадър, дъждобран и фенерче.** Материалите трябва да бъдат подходящо визуализирани в унисон с естеството на проектните дейности, както и да са обозначени със задължителна визуализация съгласно Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 – 2020 г.

Минимални технически изисквания на Възложителя за материалите:

➤ **Торба**

- Материал: рециклиран памук 150 гр. м²;
- Размер: 38 x 42 см; дължина на дръжките: 25 см;
- Брандиране: ситопечат, едноцветно и едностранно;
- Тираж: 80 бр.

Брандирането на торбата следва да съдържа:

- емблемата на ЕС и упоменаването „Европейски съюз“;
- наименованието на съфинансиращия фонд – „Европейски структурни и инвестиционни фондове“;
- герба на бенефициента Община Габрово;
- общото лого за програмен период 2014-2020 г. със съответното наименование на финансиращата програма – Оперативна програма „Региони в растеж“.

➤ **Чадър**

- Материал: 100% полиестер;
- Размер: сгънат в калъф – $\varnothing 40$ x 225 мм, разгърнат – $\varnothing 960$ мм, ръчно отваряне;
- Брандиране: ситопечат, едноцветно и едностранно;
- Тираж: 80 бр.

Брандирането на чадъра следва да съдържа:

- емблемата на ЕС и упоменаването „Европейски съюз“;
- наименованието на съфинансиращия фонд – „Европейски структурни и инвестиционни фондове“;
- герба на бенефициента Община Габрово;
- общото лого за програмен период 2014-2020 г. със съответното наименование на финансиращата програма – Оперативна програма „Региони в растеж“.

➤ **Дъждобран**

- Материал: поливинилхлорид;
- Размер: универсален;
- Модел: с качулка, джобове и тик-так закопчаване;
- Брандиране: ситопечат, едноцветно и едностранно;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОБЩИНА ГАБРОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

- Тираж: 80 бр.

Брандирането на дъждобрана следва да съдържа:

- емблемата на ЕС и упоменаването „Европейски съюз“;
- наименованието на съфинансиращия фонд – „Европейски структурни и инвестиционни фондове“;
- герба на бенефициента Община Габрово;
- общото лого за програмен период 2014-2020 г. със съответното наименование на финансиращата програма – Оперативна програма „Региони в растеж“.

➤ **Фенерче**

- Материал: плътен PVC корпус;
- Размер: \varnothing 2,3см x 16,2 см;
- Модел: писалка с клипс и магнит за закрепяне;
- Мощност: 5W LED, двойно осветяване – насочен лъч (преден диод) и широко осветяване (страничен диод);
- Захранване: 3*AAA батерии (включени в комплекта)
- Брандиране: ситопечат, едноцветно;
- Тираж: 80 бр.

Брандирането на фенерчето следва да съдържа:

- емблемата на ЕС;
- герба на бенефициента Община Габрово;
- общото лого за програмен период 2014-2020 г.

Забележка: Дизайнът и видът на отделните елементи в промоционалния пакет се съгласуват предварително с Възложителя. Изпълнителят трябва да предложи поне **3 мостри** за всеки от отделните компоненти в пакета и да ги представи на Възложителя за одобрение. Възложителят има право да предлага, проверява и коригира дизайна/видът на компонентите по време на тяхното разработване до окончателното им приемане. Възложителят си запазва правото да не одобри нито един от предложените от Изпълнителя варианти на дизайн и да възложи на Изпълнителя различен от предложения.

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата на подписването му и от двете страни. Крайният срок за изпълнение на дейностите е обвързан с действието и срока на договора за безвъзмездна финансова помощ по проект **BG16M1OP002-4.004-0001 „Рехабилитация на язовир „Синкевица“ и съоръженията към него, находящ се в кв. „Славовци“, гр. Габрово“** и е до приключване на дейностите по проекта /не по-късно от 30.09.2020 г./.

- Срокът за изработването на банера е до **20 (двадесет) календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателното писмо;**



- Срокът за изработването и монтажа на информационна табела е до 20 (двадесет) календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателното писмо;
- Срокът за изработка и доставка на място при Възложителя на диспъната е до 20 (двадесет) календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателното писмо;
- Срокът за изработка и доставка на място при Възложителя на пакета промоционални материали (торба, чадър, дъждобран и фенерче) е до 20 (двадесет) календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателното писмо.

Забележка: Възложителят възлага изпълнението на задачата с възлагателно писмо.

4. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Изпълнителят е длъжен:

- Да изпълни в срок и с необходимото качество предвидените дейности за информация и комуникация по проекта;
- Да съгласува изпълнението на всяка дейност с Възложителя;
- Да информира Възложителя за всички потенциални проблеми, които биха могли да възникнат в хода на изпълнение, като предоставя адекватни решения за преодоляването им;
- В указан му от Възложителя срок да отстрани всички констатирани от него недостатъци в материалите или да промени дизайна и изображенията, съобразно изискванията на Възложителя;
- Да спазва изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 – 2020 г.

5. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

1. Максимално допустимата обща стойност за изпълнение на дейностите за информация и комуникация по проект BG16M1OP002-4.004-0001 „Рехабилитация на язовир „Синкевица“ и съоръженията към него, находящ се в кв. „Славовци“, гр. Габрово“ е 3 301,43 лв. без ДДС.

2. Продуктите/материалите в резултат от изпълнение на обществената поръчка не трябва да съдържат информация, идентифицираща Изпълнителя.

3. Изпълнителят преотстъпва всички права върху снимки, текстове, лога и дизайн на Възложителя.

Приложение: Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 – 2020 г. - <https://www.eufunds.bg/archive/documents/1423147813.pdf>



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

Заличено обстоятелство

на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП



ОБЩИНА ГАБРОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

ОБРАЗЕЦ № 2

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД

представяван от Иван Веселинов Димитров

адрес: гр. София, п.код 1360, ул. Маслиново клонче № 2, тел: 024234859., Факс
024277713, E_mail: office@dmibg.com ЕИК 201557566,

Заличено обстоятелство

на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. С настоящото представяме оферта за участие в публично състезание по Закона за обществените поръчки с предмет: **Изпълнение на дейности за информация и комуникация по проект №BG16M1OP002-4.004-0001 "Рехабилитация на язовир "Синкевица" и съоръженията към него, находящ се в кв. Славовци, гр. Габрово"**.

2. При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката.

3. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено и в срок в пълно съответствие с гореописаното предложение.

4. Съгласни сме със сроковете за изпълнение на обществената поръчка, посочени в Техническите спецификации.

5. Декларираме, че сме запознати с условията на Възложителя и се задължаваме да ги изпълняваме.

6. Срокът за изработването на банера е до **20 (двадесет) календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателното писмо**; Срокът за изработването и монтажа на информационна табела е до **20 (двадесет) календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателното писмо**; Срокът за изработка и доставка на място при Възложителя на диглапната е до **20 (двадесет) календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателното писмо**; Срокът за изработка и доставка на място при Възложителя на пакета промоционални материали (торба, чадър, дъждобран и фенерче) е до **20 (двадесет) календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателното писмо**.

7. Допълнителна информация..... /по преценка на участника/

Заличено обстоятелство

Дата: 11.07. 2019г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличено обстоятелство

на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

Заличено обстоятелство
на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП



ОБЩИНА ГАБРОВО

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

ОБРАЗЕЦ № 3

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Заличено обстоятелство
на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

Изпълнение на дейности за информация и комуникация по проект №BG16M1OP002-4.004-0001 "Рехабилитация на язовир "Синкевица" и съоръженията към него, находящ се в кв. Славовци, гр. Габрово".

от „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД

представяван от Иван Веселинов Димитров

адрес: гр. София, п.код 1360, ул. Маслиново клонче № 2, тел: 024234859., Факс 024277713, E_mail: office@dmibg.com ЕИК 201557566,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за „Изпълнение на дейности за информация и комуникация по проект №BG16M1OP002-4.004-0001 "Рехабилитация на язовир "Синкевица" и съоръженията към него, находящ се в кв. Славовци, гр. Габрово", като заявяваме, че желаем да участваме в поръчката при условията, обявени в документацията за участие.

ПРЕДЛАГАМЕ :

Заличено обстоятелство
на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Обща крайна цена за изпълнение на услугата – 2950,00 лв. без ДДС или 3540.00 лв. с ДДС, в т.ч.:

№1	ЗАДАЧА	КОЛИЧЕСТВО	ЕДИНИЧНА ЦЕНА ЛЕВА БЕЗ ДДС	ОБЩО ЦЕНА ЛЕВА БЕЗ ДДС
1.	Изработване на банер с калъф и стойка	1 брой	150,00	150,00
2.	Изработка и монтаж на информационна табела	1 брой	250,00	250,00

Заличено обстоятелство

на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП
стр. 1/2



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

[Handwritten signature]

Заличено обстоятелство

на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП



ОБЩИНА ГАБРОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

3.	Изработване на информационна диплояна	150 броя	1,00	150,00
4.	Изработване на пакет промоционални материали (торба, чадър, дъждобран и фенерче)	80 броя	30,00	2400,00

Заличено обстоятелство

на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Забележки:

1. *Задължително е предлагането на цена за всеки един продукт/задача. При липса на посочена единична цена за един или повече продукти/задачи, участникът ще бъде отстранен от участие. В цената са включени всички възможни разходи за извършване на поръчката.*
2. *Съгласни сме разплащането да се извърши съгласно условията на проекто-договора.*
3. *Съгласни сме ако бъдем определени за изпълнител на поръчката, да запазим без промяна предложените цени в ценовата оферта*
4. *Предложената цена е твърдо договорена и не подлежи на промяна през целия срок на договора.*
5. *В цената са включени всички възможни разходи за извършване на дейностите, съгласно условията на техническото задание от документацията за участие.*
6. *Задължаваме се, ако нашето Предложение бъде прието, да започнем изпълнението на поръчката от датата на подписването от двете страни на Договор по приложения в комплекта документи образец.*
7. *Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.*

Единичните цени следва да са в лева с точност до втори знак след десетичната запетая, без начислен данък добавена стойност.

Заличено обстоятелство

Дата: 11.07.2019г.

на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

(подпис на лицето, представляващо участника)

Иван Димитров

(име и фамилия на лицето, представляващо участника)

управител

(качество на лицето, представляващо участника)

„ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД

(наименование на участника)

Заличено обстоятелство

на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП